



Согласовано
Председатель
профсоюзного комитета

Белокрылова М.В.

Утверждаю
Заведующая МАДОУ
«Детский сад № 365»

Сёмина С.А.
приказ от 01.09.2023 г. № 74-О



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ «Детский сад № 365»
на 2023 -2024 уч.год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Сёмина С.А..
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях ДОУ; - общих собраниях работников; - общих родительских собраниях; - педагогических советах.	В течение года	Заведующий ДОУ Сёмина С.А..
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении. Создание комиссии по противодействию коррупции.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
2.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Сентябрь	Комиссия
2.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Постоянно	Комиссия
2.4.	Своевременное приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства, размещение локальных актов на официальном сайте МАДОУ	По мере необходимости	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
2.5.	Ведение журнала регистрации заявлений о коррупционных нарушениях. Анализ заявлений обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции Ведение журнала регистрации уведомлений работников при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии, Комиссия
2.6.	Осуществление проверок по факту обращения граждан. Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией (по результатам проверок учреждения)	По мере поступления жалоб	Заведующий ДОУ Сёмина С.А., Комиссия

2.7.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в год	Комиссия
2.8	Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Комиссия
2.9.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения.	Постоянно	Заведующий ДОУ Сёмина С.А. Зав.хоз Архипова Н.А.
2.10.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	Постоянно	Комиссия
2.11.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих (супруга) и несовершеннолетних детей	По требованию	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
2.12.	Подведение итогов работы по исполнению плана противодействия коррупции в МАДОУ за 2022-2023 уч.год.	Май	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
2.13.	Изучение передового опыта деятельности дошкольных учреждений РФ и РТ о противодействии коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении.	Постоянно	Комиссия
2.14.	Работа с коллективом по недопущению конфликта интересов.	В течении года	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заведующий ДОУ Сёмина С.А. Старший воспитатель Коробова Т.В. Воспитатели групп
3.2.	Организация и проведение мероприятий этического характера среди родителей и сотрудников ДОУ, направленных на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	В течении года	Старший воспитатель Коробова Т.В.
3.3.	Организация занятий по изучению работниками учреждения законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции	По мере поступления новых документов	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
3.4.	Обновление информационного стенда в учреждении. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток по антикоррупции	В течении года	Комиссия
3.5.	Размещение на сайте ДОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции	В течение года	Старший воспитатель Коробова Т.В.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			

4.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в образовательном процессе в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
4.3.	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель Коробова Т.В. Воспитатели групп
4.5.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ДОУ	Декабрь	Заведующий ДОУ Сёмина С.А.
4.6.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Заведующий ДОУ Сёмина С.а. Старший воспитатель Коробова Т.В.